

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI SCIENTIFICI

**REG. DET. DIR. N. 3989 / 2023**

Prot.corr. n.13 2-6/2023-3

sez. I 605

**OGGETTO:** Acquario Marino di Trieste. Fornitura di dispositivo hardware schermi. Affidamento ad Art & Grafica di Ganis Luigi e Lian Paolino Snc. Impegno di spesa Euro 5.636,40.- IVA al 22% inclusa. CIG Z8E3DC3590.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

che il D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, modificato dal D. Lgs n. 62 del 26 marzo 2008, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale e che tra i loro compiti istituzionali vi è quello di rendere fruibili al pubblico i beni del patrimonio culturale e storico artistico in loro possesso, valorizzandoli e tutelando ed infine, sempre ai sensi del medesimo art. 1, *“la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura”*;

i Musei di Trieste espletano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, attività connesse alla “formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico “ (art.4);

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

Richiamato lo Statuto del Comune di Trieste che annovera tra i propri fondamentali obiettivi la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;

Atteso che è prioritario interesse di questa Amministrazione comunale valutare e perseguire ogni forma di valorizzazione e trasformazione del patrimonio storico, architettonico, naturalistico e

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

paesaggistico, finalizzata allo sviluppo culturale, sociale ed economico della città;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19.12.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto il “Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023 - 2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025. Approvazione” e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. I del 09.01.2023, immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i principi generali di cui al Titolo I, Parte I, del D.Lgs.36/2023, Codice degli Appalti, quali fondamentali delle procedure di affidamento;

Considerato che tra gli istituti civici impegnati nella valorizzazione e conoscenza del patrimonio naturalistico del territorio vi è l'Acquario marino di Trieste;

Atteso che, in un'ottica migliorativa e per integrare le dotazioni già acquisite, si rende necessario provvedere all'implementazione dell'impianto monitor già installato al piano terreno dell'Acquario attraverso l'acquisizione di dispositivi hardware analoghi a quelli già presenti, ossia Hdds Vision USB necessari a garantire il costante aggiornamento dell'infografica garantendo, al contempo, maggior funzionalità ai monitor stessi;

Considerato che il valore della fornitura di che trattasi si pone al di sotto della soglia di Euro 5.000,00.- è necessario individuare un soggetto avente l'esperienza e la professionalità nel settore;

Dato atto che

i micro affidamenti di beni e servizi sotto Euro 5.000,00.-, a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

l'Amministrazione, nell'individuazione dell'operatore economico, deve tenere conto della tipologia di fornitura da affidare e della sua specificità e ha, pertanto, optato - ai sensi dell'art. 50, comma I, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 di procedere mediante affidamento diretto a soggetto in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee a quelle oggetto dell'affidamento;

Valutata la disponibilità a eseguire la suddetta fornitura da parte della ditta Art & Grafica S.n.c., di comprovata professionalità ed esperienza nel settore della comunicazione visiva e soggetto che può soddisfare la specifica richiesta;

Atteso che ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Dato atto che è stata pertanto avanzata una richiesta di preventivo, conservata in atti, alla ditta Art & Grafica di Ganis Luigi e Lian Paolino Snc con sede in Via P. Zorutti, 33 - 33050, Santa Maria La Longa (UD), P.IVA 01779500303, la quale ha confermato la sua disponibilità a garantire la fornitura di

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

che trattasi nei tempi richiesti a fronte di un'offerta pari a Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa, per un totale di 5.636,40.- IVA inclusa, come da preventivo conservato in atti (prot.corr.n.13-2-6/2023-I sez.1588 p.g.281112);

Rilevato ai sensi dell'art. 52 del Codice dei contratti che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Precisato che avvalendosi del portale messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti da parte dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (<https://smartcig.anticorruzione.it>), il CIG richiesto in data 14.12.2023 e' il seguente: Z8E3DC3590;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 della Direzione Generale avente ad oggetto *Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo* esecutiva dal 30.10.2023 con la quale si e' stabilito che per tutti gli affidamenti diretti espletati dalla Direzione Generale, dal Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva e da tutti i Servizi e strutture in essi incardinati, si procedera' prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC) mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' ivi indicate;

#### Dato atto

che la ditta Art & Grafica di Ganis Luigi e Lian Paolino Snc con sede in Via P. Zorutti, 33 - 33050, Santa Maria La Longa (UD), P.IVA 01779500303, ha presentato la documentazione amministrativa richiesta conservata in atti (prot.corr.n.13-2-6/2023-2 sez.1604 p.g.282358), in particolare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;

delle verifiche effettuate sul documento unico di regolarita' contributiva (DURC) e sul casellario informatico ANAC e di quelle avviate sul possesso dei requisiti in particolare l'acquisizione della visura camerale e che, qualora dalle verifiche a campione, previste dalla citata Determinazione n. 3895/2023, non risultasse il possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà con la risoluzione del contratto come previsto dal comma 2 dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

#### Ritenuto

pertanto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta Art & Grafica di Ganis Luigi e Lian Paolino Snc con sede in Via P. Zorutti, 33 - 33050, Santa Maria La Longa (UD), P.IVA 01779500303, per la fornitura di dispositivo hardware schermi Hdds Vision USB, per Euro 4.620,00.-, più IVA al 22% pari a Euro 1.016,40.-;

di approvare conseguentemente la spesa complessiva di Euro 5.636,40.- IVA al 22% inclusa per la succitata la fornitura;

Precisato che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Considerato, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti che:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del Codice, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice;
- con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento – che si concretizza in fornitura in unica soluzione – del valore della stessa e della tempistica, non verrà richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

Ritenuto di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa) riguardante la fornitura in oggetto, al capitolo 01162150 - rilevante IVA;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3920/2023 esecutiva dal 13.12.2023 avente come oggetto "Variazione n. 45 del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 a cura del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del D.Lgs. 267/2000";

Dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata per Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.-IVA inclusa), verrà a scadenza nel 2023;

il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 - Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa);

Precisato che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. n. 662/1996 come modificato dalla Legge 244/2007 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4068 del 2022 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stata assegnata la PO Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per le motivazioni riportate in premessa,

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

1. Di approvare la spesa complessiva Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa) per la fornitura di hardware schermi per il percorso espositivo dell'Acquario Marino di Trieste come descritto in narrativo.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma I lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Art & Grafica di Ganis Luigi e Lian Paolino Snc con sede in Via P. Zorutti, 33 - 33050, Santa Maria La Longa (UD), P.IVA 01779500303, la fornitura di cui al punto I, per l'importo di Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa).

3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del Decreto legislativo 36/2023.

4. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

5. Di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa).

6. Di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2024 - di Euro 4.620,00.- IVA al 22% esclusa (Euro 5.636,40.- IVA inclusa).

7. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.636,40.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	011621 50	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI - RIL. IVA	02717	U.2.02.01. 07.999	00004	04002	N	5.636,40	4LIB - AVANZO VINCOLA TO- Avanzo vincolato gia' finanziato con Avanzo Libero

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Patrizia Fasolato)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 4054	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FASOLATO PATRIZIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/12/2023 14:20:46